

**План внутришкольного контроля
образовательного процесса в МБОУ «Косточковская СОШ» на 2023 / 2024 учебный год**

Сроки	Тема и примерное содержание контроля	Вид контроля	Цели контроля	Ответственные	Где слушаются итоги контроля
Август – сентябрь	<p>-«Анализ работы по основным направлениям деятельности педагогического коллектива за 2022 / 2023 учебный год. Определение приоритетных задач на 2023/2024 учебный год.»</p> <p>-Соблюдение норм и требований САНПИНов в организации образовательного процесса.</p> <p>- Уточнение списков обучающихся по классам, комплектование 1,5 и 10-х классов. Составление отчетности о движении обучающихся.</p> <p>- Состояние учебных кабинетов, классных комнат, других помещений школы, их готовность к новому учебному году. Проведение смотр-конкурса кабинетов.</p> <p>- Организация питания.</p> <p>- Комплектование групп по внеурочной деятельности, дополнительному образованию, курсов по выбору, факультативам.</p> <p>- Анализ расписания занятий и режима работы школы в соответствии с санитарными нормами и требованиями охраны труда.</p> <p>- Состояние работы по технике безопасности и предупреждению травматизма.</p> <p>- Проверка рабочих образовательных программ, календарно- тематического планирования, их соответствие образовательным стандартам.</p> <p>- Организация работы факультативов, внеурочной деятельности, дополнительного образования.</p> <p>- Программно-методическое обеспечение системы дополнительного образования.</p> <p>- Анализ планов воспитател. работы, планов МО.</p> <p>- Контроль за объемом нагрузки учителей.</p> <p>- Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО.</p> <p>- О ведении журналов успеваемости обучающихся в электронном виде.</p> <p>- Контроль за ведением личных дел обучающихся 5,10,11-х классов.</p>	Фронтальный контроль	<p>Обеспечение качественной организации учебно – воспитательного процесса.</p> <p>Сохранение контингента обучающихся, обеспечение всеобуча.</p> <p>Выполнение САНПИНов.</p> <p>Предупреждение детской безнадзорности, обеспечение соблюдения норм общественного поведения.Соблюдение САНПИНов, охраны труда.</p> <p>Соблюдение норм техники безопасности и САНПИНов.</p> <p>Методическое обеспечение учебных планов, совершенствование учебно – тематического планирования.</p> <p>.Расширение образовательного пространства школы.</p> <p>Обеспечение качества документального сопровождения ФГОС ООО.</p>	Директор, заместители директора по УВР, ВР, руководители МО, профком.	<p>Педсовет</p> <p>Совещание при директоре (СПД)</p> <p>СПД</p> <p>Заседания МС Заседания МО</p> <p>Методсовет</p> <p>Заседания МО</p> <p>Заседания МО</p> <p>СПД</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - О ведении «Электронного дневника» (информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения). - Организация наставничества и работы с молодыми специалистами. - Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися по итогам прошедшего учебного года (списки, планы, графики). Причины низкого качества знаний обучающихся и пути их преодоления. - Организация работы с одаренными обучающимися. - Реализация ФГОС ОВЗ - О ведении сайта школы и личных страниц сайта учителей. - Об итогах ГИА. - Организация участия обучающихся в ВПР-осень. 				<p>Приказ Методсовет Педсовет</p>
Сентябрь-октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий для сохранения преимущества в обучении и преодоления трудностей адаптационного периода обучающихся 5,10 классов. - Диагностика и анализ состояния психоэмоциональной сферы учеников 5-х классов. - Изучение уровня сформированности и прочности знаний по основным предметам. - Проведение входной диагностики по математике и русскому языку в 5,10 классах. - посещение уроков в 5, 10 классах. 	Предметно – обобщающий контроль	Сохранение и укрепление преимущественных связей в учебно – воспитательном процессе. Предупреждение дезадаптации обучающихся на II уровне обучения.	Зам. директора по УВР, ВР, социальный педагог, педагог-психолог, руководители МО.	СПД, Заседания МО
Сентябрь-декабрь	<p>Преимущество в обучении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение сравнительного мониторинга обученности и развития обучающихся, - проведение контрольных срезов, - посещение уроков в 5 классе. 			Зам. директора по УВР, рук. МО	СПД
Октябрь-март	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к проведению аттестации педагогических работников. - Посещение уроков аттестующихся учителей. 	Персональный контроль	Повышение качества обучения и воспитания, профилактика неуспеваемости	Зам. директора по УВР	Педсовет
октябрь-май	<p><u>Подготовка к ГИА:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний и классных часов с целью информирования по вопросам ГИА 		Обеспечение качественной подготовки к ГИА.	ЗДУВР, учителя-предметники	приказ

	-проведение пробных ГИА -проведение консультаций -Проведение заседаний школьного ППконсилиума с целью осуществления контроля обучения слабоуспевающих обучающихся, детей ОВЗ, проведения разъяснительной работы с их родителями.				
Октябрь	- Проверка посещаемости уроков обучающимися 1-11 классов, - Проверка посещаемости и успеваемости слабоуспевающих обучающихся.	Предметно-обобщающий контроль	Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки, совершенствования знаний обучающихся.	Зам. директора по УВР	СПД
Октябрь	- Педсовет «Обновление содержания и технологий обучения и воспитания посредством введения новых ФГОС». - Проверка состояния учебников. - Организация и проведение школьного этапа Всероссийских олимпиад по учебным предметам.	Персональный контроль		Библиотекарь	Педсовет СПД Методсовет
октябрь-апрель	<u>Подготовка и реализация индивидуальных проектов в 9, 11 классах.</u>	Персональный контроль	Обеспечение качественной подготовки.	ЗДУВР, учителя-предметники	приказ
Ноябрь	- Посещение уроков учителей. -Проверка тетрадей обучающихся: регулярность проверки, внимательность, аккуратность исправлений, классификация ошибок, проведение работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима. - Подготовка к итоговому сочинению -Организация и проведение муниципального этапа Всероссийских олимпиад по уч. предметам. -Об итогах адаптации обучающихся 1,5,10 кл.	Предметно обобщающий контроль Тематический контроль	Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО	СПД Методсовет Приказ СПД Приказ

Ноябрь	<p>- Педсовет «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса».</p> <p>- Итоговый контроль знаний, умений и навыков за I четверть. Анализ работы педагогического коллектива по совершенствованию качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением программы по итогам четверти. - Контроль за ведением Электронных журналов, накопляемостью и объективностью выставления отметок, своевременностью внесения информации. - Сравнительный мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса по итогам четверти. - Организация работы по ликвидации неудовлетворительных результатов в обучении по итогам четверти. 	<p>Тематический контроль</p> <p>Персональный контроль</p> <p>Фронтальный контроль</p>	<p>Повышение качества обучения и воспитания, профилактика неуспеваемости</p> <p>Обеспечение качества обучения, предупреждение неуспеваемости</p> <p>Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР, педагоги</p> <p>Руководители МО</p>	<p>Педсовет</p> <p>Приказ, Заседания МО</p> <p>Приказ</p>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение итогового сочинения. - О подготовке к ГИА. - Посещение уроков учителей. - Об аттестации педагогов. - Работы с молодыми и малоопытными специалистами. - Анализ результатов ВПр. 	Тематический контроль.	<p>Предупреждение неуспеваемости, создание условий для коррективы и совершенствования знаний обучающихся. Обеспечение качественной подготовки к ГИА.</p>	<p>Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя.</p> <p>Педагог-психолог</p>	<p>Заседания МО. СПД</p> <p>Справки +приказ</p>
Декабрь	<p>-Педсовет «Обеспечение объективности оценивания образовательных результатов обучающихся».</p> <p>- Итоговый контроль знаний, умений и навыков за II четверть, I полугодие.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением программы по итогам четверти. - Контроль за ведением Электронных журналов, накопляемостью и объективностью выставления отметок, своевременностью внесения информац. - Сравнительный мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса по итогам четверти. - Организация работы по ликвидации неудовлетворительных результатов в обучении 	Тематический контроль	<p>Выполнение рекомендаций предыдущего контроля. Предупреждение второгодничества. Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.</p>	<p>Заместители директора по ВР, Руководители МО.</p>	<p>Педсовет</p> <p>Заседания МО.</p> <p>Приказы</p>

	<p>по итогам четверти (полугодия).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении. - Результативность воспитательной работы. - Об итогах проверки навыков чтения во 2-4 клас. - <u>Проведение итоговых контрольных работ.</u> - Выполнение программ <p>-Состояние преподавания экономики, права. <u>Проведение административных контрольных работ по экономике, праву.</u></p>				Справка, приказ
Январь-февраль	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение уроков учителей. - Подготовка к ГИА. Проведение пробных ГИА. <p>-Состояние преподавания ОБЖ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - О ходе аттестации педработников. 	Фронтальный контроль	Работа по повышению качества учебно – воспитательной работы	Заместители директора, рук. МО, учителя	<p>Методсовет</p> <p>Справка, приказ СПД</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Состояние преподавания русского языка.</u> <p><u>Проведение административных контрольных работ по русскому языку.</u></p>	Фронтальный контроль	Работа по повышению качества учебно – воспитательной работы	Заместители директора, рук. МО, учителя	Справка, приказ
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Педсовет «Качество образования как основной показатель работы школы. Работа над повышением качества образования в школе по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ». - Итоговый контроль знаний, умений и навыков за III четверть. - Контроль за выполнением программы. - Контроль за ведением Электронных журналов, накопляемостью и объективностью выставления отметок, своевременностью внесения информац. - Сравнительный мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса по итогам четверти. - Организация работы по ликвидации неудовлетворительных результатов в обучении по итогам четверти. - Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении. 	<p>Тематический контроль</p> <p>Персональный контроль</p>	<p>Выполнение рекомендаций предыдущего контроля. Предупреждение второгдничества. Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.</p> <p>Предупреждение неуспеваемости, создание условий для корректировки и совершенствования знаний обучающихся.</p>	<p>Заместители директора по УВР, ВР, Руководители МО.</p>	<p>Педсовет</p> <p>Приказы</p> <p>Заседания МО</p> <p>Методсовет</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение уроков учителей. 	Фронтальный	Эффективность работы по	Заместители директора,	СПД

	<ul style="list-style-type: none"> - Творческие отчеты аттестующихся учителей. - <u>Проведение административных контрольных работ по астрономии.</u> - <u>Состояние преподавания астрономии.</u> 	контроль	повышению качества учебно – воспитательной работы	руководители МО, учителя	Приказ Аттестующиеся учителя Справка, приказ
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Педсовет «Формирование здорового образа жизни школьников. Профилактика и предупреждение асоциального поведения обучающихся и роль семьи в данном направлении» - Состояние и качество обученности и развития выпускников I уровня обучения: - Уровень сформированности общеучебных и предметных знаний, умений и навыков выпускников начальной школы. - Объективность оценивания учебных и личностных достижений обучающихся 4 класса. - Система воспитательной работы в 4 классе. - О работе со слабоуспевающими обучающимися в начальной школе. 	Предметно-обобщающий контроль	Сохранение и развитие преемственных связей между ступенями обучения. Предупреждение дезадаптации при переходе в школу II ступени. Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению обучения.	Заместители директора по ВР, Руководители МО, педагог-психолог, учителя начальных классов.	Педсовет СПД Заседания МО
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к ГИА в 9, 11 классах. - <u>Проведение ВПР.</u> - Итоги аттестации педагогических работников. 	Тематический контроль	Обеспечение качественной подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Заседания МО
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> - Проверка тетрадей обучающихся: соблюдение единого орфографического режима, качество работы учителей с тетрадями обучающихся. - Творческие отчеты молодых специалистов. - Проверка состояния учебников. 	Фронтальный контроль	Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.	Заместители директора по УВР, ВР, Руководители МО, педагог-библиотекарь	Приказ
Май Июнь	<ul style="list-style-type: none"> - Состояние эффективности, действенности и качества учебного и воспитательного процессов. Организация подготовки и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Качественные показатели работы педколлектива. Сохранность контингента обучающихся. - Анализ результатов ВПР. - Итоги работы с одаренными обучающимися. - Итоги работы с обучающимися ОВЗ. 	Фронтальный контроль	Определение степени готовности обучающихся к продолжению образования, к жизни, к труду. Подготовка к планированию работы школы в следующем учебном году. Выполнение закона о всеобуче.	Директор, заместители директора по УВР и ВР, руководители МО.	Педсовет Заседания МО. Справки, приказы
Май Июнь	<ul style="list-style-type: none"> - Итоговый контроль знаний, умений и навыков за IV четверть, II полугодие: 	Тематический контроль	Выполнение рекомендаций предыдущего контроля.	Заместители директора по УВР, ВР,	Педсовет Заседания МО.

	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль за выполнением программы по итогам четверти. - Контроль за ведением Электронных журналов, накопляемостью и объективностью выставления отметок, своевременностью внесения информац. - Мониторинг качественных показателей учебно – воспитательного процесса по итогам четверти, сравнительный мониторинг учебных достижений обучающихся по итогам года и четв. - Организация работы по ликвидации неудовлетворительных результатов в обучении по итогам четверти. - Состояние и действенность работы с обучающимися, имеющими проблемы в учебе и поведении. - Об итогах проверки навыков чтения во 2-4 класс. 		Предупреждение второгодничества. Эффективность работы по повышению качества учебно – воспитательной работы.	Руководители МО.	Приказ Приказы
Май	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение программ. - <u>Проведение итоговых контрольных работ.</u> - Работа школы в летний период. - Организация летнего отдыха школьников. - Работа с обучающимися из «группы риска» в летний период. 	Тематический контроль	Укрепление здоровья обучающихся. Предупреждение детской безнадзорности и правонарушений.	Заместители директора, социальный педагог.	Педсовет
Июнь	- О реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.	Фронтальный контроль	Эффективность работы по реализации ФГОС.	Педколлектив	Методсовет
Август	- Состояние кабинетов и учебных помещений школы при подготовке к новому учебному году.	Фронтальный контроль	Обеспечение качественной подготовки к новому учебному году.	Заместители директора, Рук. МО, зав.кабинет., профком.	Педсовет